

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

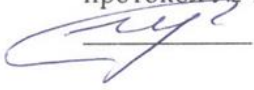
С.И.Ляшок

01 сентября 2023 г.




**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
*ПП.02 Производственная практика*

2023г.

Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.  
 И.В.Ракульцева

Утверждаю  
заместитель директора по УПР

 А. В. Соколов  
«01» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Главный бухгалтер ФГБУ «Национальный парк  
«Припьяшминские боры»  
 К.В.Костылева  
«01» сентября 2023 года



Программа производственной практики ПП.02 Производственная практика для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - заочная форма обучения.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 69 (ред. 01.09.2022) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Разработчик: Берсенева Галина Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. <b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
2. <b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	8
3. <b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАК- ТИКИ</b>	11
4. <b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## III.02 Производственная практика

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (практики по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики студент должен освоить основной вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

#### 1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен:

Иметь практический опыт	- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
-------------------------	---

<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять виды и порядок налогообложения;</li> <li>- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>- выделять элементы налогообложения;</li> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;</li> <li>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> <li>-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>-заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</li> <li>- <i>использование программы 1С бухгалтерия при оформлении бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обя-</i></li> </ul>
--------------	--

<p>знать</p>	<p><i>зательного медицинского страхования</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видов и порядка налогообложения;</li> <li>- системы налогов Российской Федерации;</li> <li>- элементов налогообложения;</li> <li>- источников уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;</li> <li>- порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- правил заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>- кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>- образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;</li> <li>- сущности и структуры страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- объектов налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- порядка и сроков исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- порядка и сроков представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</li> <li>- особенностей зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>- оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>- начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использования средств внебюджетных фондов;</li> <li>- процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- порядка заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> <li>- <i>программу 1С бухгалтерия при оформлении бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного</i></li> </ul>
--------------	--

	<i>медицинского страхования</i>
--	---------------------------------

1.2. Количество часов, отводимое на освоение ПП.02 Производственной практики – 36 часов

## 2. Структура и содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

### 2.1. Структура производственной практики (практики по профилю специальности)

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
ПК 3.1 - ПК 3.4. ОК. 01- ОК. 09	<b>ПП.02</b> Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>36</b>					36	
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	-	-	-	-	36	-



## 2.2 Тематический план и содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

Наименование тем производственной практики (практики по профилю специальности)	Виды работ	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 1. Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		
<b>МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		
<b>ПП.02. Производственная практика</b>		36
<b>Тема 1.1. Система налогообложения в Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>	2
	1. Виды налогов, подлежащих исчислению в организации	2
<b>Тема 1.2. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам в Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>	8
	1. Расчет федеральных налогов в организации	2
	2. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам.	2
	3. Заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа по федеральным налогам.	2
4. Заполнения платежных поручений по федеральным налогам	2	
<b>Тема 1.3 Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам в Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>	8
	1. Расчет региональных налогов	2
	2. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам	2
	3. Заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа по региональным налогам	2
4. Заполнения платежных поручений по региональным налогам	2	
<b>Тема 1.4. Организация расче-</b>	<b>Содержание</b>	8

<b>тов по местным налогам в Российской Федерации</b>	<b>1. Расчет местных налогов</b>	2
	<b>2. Заполнение деклараций по местным налогам</b>	2
	<b>3. Заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа по местным налогам</b>	2
	<b>4. Заполнения платежных поручений по местным налогам</b>	2
<b>Тема 1.5. Организация расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<b>1. Расчет страховых взносов сотрудников и иных физических лиц</b>	2
	<b>2. Заполнение деклараций по страховым взносам</b>	2
	<b>3. Заполнения платежных поручений по страховым взносам в Единый социальный фонд Российской Федерации</b>	2
	<b>4. Порядок начисления и перечисления взносов на травматизм</b>	2
	<b>5. О порядке подачи уведомления по страховым взносам в налоговые органы</b>	2

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Оснащение базы практики, в соответствии с п 6.1.2.2 Основной образовательной программы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области бухгалтерского учета.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

Производственная практика оснащена рабочим местом по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина; под ред. Н. И. Малис. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 407 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 438 с.

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022 — 472 с.

3. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение : учебник для СПО / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 510 с.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
1		3
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроль их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контроль их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Устный экзамен (теория + демонстрация практического опыта)
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Использование различных источников, включая электронные. Осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Тестирование
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, пред-	Реализация и планирование собственного профессионального и личного развития.	Наблюдение

принимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.	Наблюдение
ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Наблюдение Тестирование
ОК. 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применение стандартов антикоррупционного поведения	Наблюдение
ОК. 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Сохранение окружающей среды, ресурсосбережения, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях.	Наблюдение
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Наблюдение
ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использование информационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение